



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน
อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๒ อัตรา

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน ขยายพันธุ์พืช จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

ปฏิบัติงานการจัดสถานเพาะชำ จัดหารวบรวมเพาะขยายพันธุ์พืชที่เหมาะสม ผลิตต้นกล้าจัดทำแผนการผลิต เก็บข้อมูล งานผลิตและวัสดุการเกษตรที่เกี่ยวกับงานเพาะขยายพันธุ์พืช และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการเกษตร พืชสวน พืชศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิตพืช หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ ไม่เกิน ๔๕ ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

(๓) มีความรู้และทักษะปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิตอย่างครบวงจร สามารถกำหนดความหมายความสำคัญการจัดจำแนกและอธิบายลักษณะทางพฤกษศาสตร์ของพืชสวน ไม้ดอกไม้ประดับ ชนิดต่างๆ และปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโตของพืช ปฏิบัติและอธิบายวิธีการเพาะขยายพันธุ์การปลูกและบำรุงรักษาพันธุ์ไม้เพื่อใช้งานและการจำหน่ายได้

(๔) สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์ของผลผลิต ด้านงานปรับปรุงภูมิทัศน์และการจัดจำหน่าย

(๕) สามารถปฏิบัติงานด้านวิจัยทดสอบ สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการผลิตพันธุ์ไม้ใหม่ๆ และมีคุณภาพเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมและใช้งาน

(๖) มีจิตใจรักธรรมชาติ สุขุม มีความละเอียดรอบคอบ ใจเย็น มีความคิดสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีความขยัน ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

(๗) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

(๘) มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านเพาะขยายพันธุ์ ปัจจัยการผลิต การวางแผนการผลิตในงานเพาะชำ การควบคุมงานและการสรุปผลการปฏิบัติงาน

(๙) สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

(๑๐) สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

/๒. ตำแหน่ง...

๒. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน ซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตร เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายอุปกรณ์การเกษตร ปุ๋ยและสารเคมีทางการเกษตร น้ำมันเครื่องยนต์ต่างๆ จัดทำแผนปฏิบัติการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์การเกษตรและเครื่องมือบำรุงรักษาสวน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี สาขาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ ไม่เกิน ๔๕ ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น

(๓) มีความรู้ในด้านวิชาการเกษตร วัสดุอุปกรณ์ ด้านการเกษตรอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

(๔) มีความสามารถในด้านการจัดการโรงเก็บ จัดทำรายการเบิกจ่ายและคงค้างของวัสดุการเกษตรและมีความรู้ในด้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือการเกษตร เครื่องยนต์ต่างๆ

(๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี

(๖) มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

(๗) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการควบคุมดูแลวัสดุอุปกรณ์การเกษตรและอื่นๆ ของโรงเก็บและควบคุมงาน จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

(๘) มีความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี

(๙) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

(๑๐) สามารถทำงานให้สถาบันได้เต็มเวลา และเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้

๓. หลักฐานประกอบการสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ)

๓.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ใบ ไม่สวมหมวกหรือใส่แว่นตาสีดำ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ ใบรับรองการทำงานจากที่เดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ/หน่วยงาน

๓.๗ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น ใบ ส.ต.๘ หรือใบ ส.ต.๙ หรือใบ ส.ต.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๙ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร

๔.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ถึง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์สถาบัน [www. hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th)

๕. การพิจารณาการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้าง จากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

๖. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.hrdi.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. หรือส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครงานทางไปรษณีย์ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ในกรณีส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับตามวันที่ที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิรัตน์ ปราบทุกขิ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง