

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร ตามแผนกลยุทธ์การ  
พัฒนาบุคลากร ระยะ ๘ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๗๐)
๒. สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๙๒,๐๐๐.- บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร : ๑๔๔,๐๐๐.- บาท
  - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา : กลุ่มงานวิชาชีพทั่วไป
  - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา : เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล  
และเป็นผู้จัดการโครงการหรือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ วางแผนการ  
บริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร การติดตามและประเมินผลการยกระดับการพัฒนาบุคลากร  
และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
  - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา : ๑ ท่าน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ : ๕,๐๐๐.- บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : ไม่มี
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ๔๓,๐๐๐.- บาท
  - ๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ๓๐,๐๐๐.- บาท
  - ๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ๑๓,๐๐๐.- บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง  
นายธนกรม์ อุดมรักษาทรัพย์ เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง
  - ๑๐.๑ หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง  
หลักเกณฑ์ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา
  - ๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลว ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางการใช้  
อัตราตอบแทนที่ปรึกษาใหม่
  - ๑๐.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือ  
แนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ  
หน่วยงานของรัฐ
  - ๑๐.๔ ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทาง และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ประชุม พ.ศ.๒๕๕๓
  - ๑๐.๕ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา-ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง หน้า ๗-๗

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา  
โครงการพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร  
ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร ระยะ ๘ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๗๐)

๑. ค่าตอบแทนบุคลากร

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน Man- month	อัตราค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน รวม	เอกสารอ้างอิง
๑	บุคลากรหลัก ๑.๑ ที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญกลุ่มวิชาชีพทั่วไป ทำหน้าที่ <u>ผู้จัดการโครงการ</u> คุณสมบัติ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้ ความสามารถด้านการวิเคราะห์ วางแผนการ บริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร การติดตาม และประเมินผลการยกระดับการพัฒนาบุคลากร และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ด้านการ บริหารงานบุคคลและเป็นผู้จัดการโครงการหรือ การดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน	๔	๓๖,๐๐๐ (อัตราเงินเดือน พื้นฐานกลุ่มวิจัย ระดับปริญญาโท ช่วง ประสบการณ์ ๕-๑๐ ปี อัตรา ๓๑,๓๐๐- ๔๐,๗๐๐ บาท) เฉลี่ยอัตรา ๓๖,๐๐๐ บาท คูณอัตรา ค่าตอบแทน ๑.๗๖)	๑๔๔,๐๐๐	ใช้ตามหลักเกณฑ์ ราคากลางการจ้างที่ ปรึกษาตามหนังสือ สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลง วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
รวมค่าตอบแทนบุคลากร				๑๔๔,๐๐๐	

๒. ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารอ้างอิง
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑) วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน กระดาษ ฯลฯ (รวม ๕,๐๐๐ บาท)	๕,๐๐๐	ใช้อัตราค่าใช้จ่ายการจ้างที่ ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง หน้า ๗-๗
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน ๓ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	ใช้ตามประกาศสถาบันวิจัยและ พัฒนาพื้นที่สูง (องค์การ มหาชน) เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม/ประชุม พ.ศ. ๒๕๕๓
	๑) ค่าอาหารกลางวัน ๒๐ คนๆละ ๑๕๐ บาท (รวม ๓,๐๐๐ บาท)		
	๒) อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐ คนๆละ ๒๕ บาท (รวม ๕๐๐ บาท)		
	๓) ค่าวิทยากร ๑ คน ๕,๐๐๐ บาท (รวม ๕,๐๐๐ บาท)		
	๔) ค่าเดินทางของวิทยากร ๑,๕๐๐ บาท (รวม ๑,๕๐๐ บาท)		
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน	๑๓,๐๐๐	ใช้ตามเอกสารคู่มือการจ้างที่ ปรึกษา-ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง หน้า ๗-๗
	๑) รายงานเบื้องต้น จำนวน ๕ เล่มๆละ ๓๐๐ บาท (รวม ๑,๕๐๐ บาท)		
	๒) รายงานความก้าวหน้า จำนวน ๕ เล่มๆละ ๓๐๐ บาท (รวม ๑,๕๐๐ บาท)		
	๓) รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐ เล่มๆละ ๑,๐๐๐ บาท (รวม ๑๐,๐๐๐ บาท)		
รวม		๕๘,๐๐๐	

\* รวมงบประมาณเป็นเงิน จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๒,๐๐๐ บาท