



**ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่ง จ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน**  
**อุทยานหลวงราชพฤกษ์**

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างในตำแหน่ง จ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน อุทยานหลวงราชพฤกษ์ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร: จ้างเหมาบริการกลุ่มดูแลบำรุงรักษาสวน จำนวน ๑ อัตรา
๒. อัตราค่าจ้าง: เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

ปฏิบัติงานด้านการจัดสถานเพาะชำ การเพาะขยายพันธุ์พืชที่เหมาะสม ผลิตต้นกล้าตามปริมาณ และคุณภาพที่ต้องการ จัดหาและรวบรวมเพื่อขยายพันธุ์อนุรักษ์พันธุ์ไม้หายากแปลกใหม่ เพื่อใช้งานและเก็บรวบรวมพันธุ์ จัดทำแผนการผลิต เก็บข้อมูล งานผลิตและวัสดุการเกษตรที่เกี่ยวกับงานเพาะขยายพันธุ์พืชและปฏิบัติงานงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:**

- ๔.๑ สัญชาติไทย เพศชายหรือหญิง
- ๔.๒ อายุระหว่าง ๒๒ - ๔๕ ปีบริบูรณ์
- ๔.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการเกษตร พืชสวน พืชศาสตร์ เทคโนโลยี การผลิตพืช หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิตอย่างครบวงจร สามารถกำหนด ความหมายความสำคัญการจัดจำแนกอธิบายลักษณะทางพฤกษศาสตร์ของพืชสวน ไม้ดอกไม้ประดับ ชนิดต่างๆ และปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโตของพืช สามารถปฏิบัติงานและอธิบายวิธีการเพาะ ขยายพันธุ์การปลูกและบำรุงรักษาพันธุ์ไม้เพื่อใช้งานและการจำหน่ายได้
- ๔.๕ สามารถเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์ของผลผลิตได้ ด้านงานปรับปรุงภูมิทัศน์ และจำหน่าย
- ๔.๖ สามารถปฏิบัติงานด้านวิจัยทดสอบ สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการผลิตพันธุ์ไม้ใหม่ๆ และมีคุณภาพเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมและใช้งาน
- ๔.๗ มีความรู้และทักษะทางการเพาะขยายพันธุ์พืชด้วยวิธีต่างๆ การปลูกเลี้ยงดูแลรักษาและการใช้ ฮอร์โมนสารเคมีทางการเกษตร
- ๔.๘ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office เป็นอย่างดี
- ๔.๙ มีความรับผิดชอบ ขยัน ละเอียดรอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตใจรักธรรมชาติ ใจเย็น ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการที่ดี
- ๔.๑๐ สามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาได้
- ๔.๑๑ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๔.๑๒ หากมี...

๔.๑๒ หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านเพาะขยายพันธุ์ ปัจจัยการผลิต การวางแผนการผลิตในงานเพาะชำ การควบคุมงานและการสรุปผลการปฏิบัติงานจะรับพิจารณาเป็นพิเศษ

**หมายเหตุ:** ผู้สมัครต้องแนบข้อมูลประวัติการทำงาน (Portfolio) มาพร้อมกับใบสมัครงาน

**๕. หลักฐานประกอบการสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ)**

- ๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ ไม่สวมหมวก หรือใส่แว่นตาสีดำ
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ ใบรับรองการทำงานจากที่เดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ/หน่วยงาน
- ๕.๗ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น ใบ ส.ต.๘ หรือใบ ส.ต.๙ หรือใบ ส.ต.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับเพศชาย)
- ๕.๙ ข้อมูลประวัติการทำงาน (Portfolio) ให้แนบมาพร้อมกับใบสมัครงาน
- ๕.๑๐ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ฯลฯ

**๖. ระยะเวลาการรับสมัคร:**

- |   |  |
|---|--|
| ๖.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน             | นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึง วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓<br>ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ<br>ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. |
| ๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ | วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา<br>พื้นที่สูง และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.hrdi.or.th">www.hrdi.or.th</a>              |
| ๖.๓ สอบสัมภาษณ์                         | วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓  |

**๗. การพิจารณาการคัดเลือก:**

ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้าง  
จากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ  
ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควรเท่านั้น และ  
ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

**๘. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร:**

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th) หรือขอรับใบสมัคร  
ได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงาน  
บริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ภายในวันที่

๑๓ พฤศจิกายน....

๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครงานทางไปรษณีย์ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ในกรณีส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับวันที่ตามไปรษณีย์ต้นทางประทับตราลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๑๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิรัตน์ ปราบทุกข)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง