



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่ง จ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์  
อุทยานหลวงราชพฤกษ์

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร: จ้างเหมาบริการกลุ่มกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

ปฏิบัติงานสนับสนุนงานกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ด้านสื่อออนไลน์ การเขียนข่าวสาร บทความ หรือ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ทั้งในองค์กรและนอกองค์กร ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ ให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยวผ่านทางสื่อออนไลน์ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์ทุกช่องทาง ศึกษารูปแบบการประชาสัมพันธ์ วิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ติดตามการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพต่างๆ ของอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

- ๑) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี บริบูรณ์ ไม่เกิน ๓๕ ปี บริบูรณ์ กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น
- ๒) มีสัญชาติไทย
- ๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๔) มีความสามารถพื้นฐานด้านการเขียนข่าวสาร บทความ
- ๕) มีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษด้านการพูดและการเขียนได้เป็นอย่างดี
- ๖) สามารถใช้ภาษาในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ ถูกต้องตามอักขระและตรงตามวัตถุประสงค์แต่ละบริบท
- ๗) มีความขยัน อดทน ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบในงาน มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกภาพดีและจะต้องไม่เป็นผู้ที่มิโรคติดต่อเรื้อรัง หรือร้ายแรง
- ๘) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office ทุกประเภท
- ๙) มีความเข้าใจในการนำเสนอข้อมูลหรือบทความบนสื่อประเภทต่างๆ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์
- ๑๐) มีทักษะด้านการถ่ายภาพ ตกแต่งภาพ และมีทักษะการใช้โปรแกรม (Photo shop หรือ Illustrator) หรือด้าน Multimedia (Premier Pro) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๑๑) สามารถทำงานให้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ได้เต็มเวลา และสามารถทำงานต่างจังหวัดและนอกเวลาทำการได้
- ๑๒) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท (ไม่ใช้ยาเสพติดทุกประเภท)

หมายเหตุ: ผู้สมัครต้องแนบข้อมูลประวัติการทำงาน (Portfolio) มาพร้อมกับใบสมัครงาน

**๒. หลักฐานประกอบการสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ)**

- ๒.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ใบ ไม่สวมหมวกหรือใส่แว่นตาสีดำ
- ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ ใบรับรองการทำงานจากที่เดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ/หน่วยงาน
- ๒.๗ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น ใบ ส.ด.๘ หรือใบ ส.ด.๙ หรือใบ ส.ด.๙๓ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๙ ข้อมูลประวัติการทำงาน (Portfolio) มาพร้อมกับใบสมัครงาน
- ๒.๑๐ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

**๓. ระยะเวลาการรับสมัคร กำหนดสอบสัมภาษณ์ ฝึกงานและเริ่มปฏิบัติงาน:**

- |   |  |
|---|--|
| ๓.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน             | นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔   |
| ๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ | วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์ <a href="http://www.hrdi.or.th">www.hrdi.or.th</a> |
| ๓.๓ สอบสัมภาษณ์                         | วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  |
| ๓.๔ ประกาศผลสอบสัมภาษณ์                 | วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  |
| ๓.๕ เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง         | วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔  |

**๔. การพิจารณาการคัดเลือก:**

ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้างจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

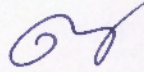
**๕. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร:**

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th) หรือขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. หรือส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครงานทางไปรษณีย์ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ในกรณีส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับตามวันที่ที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์  
สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๑๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิรัตน์ ปราบทุกข)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง