



**ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)**

**เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการ**

**ปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาเครือข่ายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยและการพัฒนากับนานาชาติ**

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการ เพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาเครือข่ายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยและการพัฒนากับนานาชาติ กลุ่มงานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศ สำนักยุทธศาสตร์และแผนจำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

**๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

- ๑.๑ เพศชาย หรือ หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี บริบูรณ์ กรณีชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๑.๒ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาการบริหาร กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ สังคมศาสตร์และมานุษยวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปะศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ มีสัญชาติไทย
- ๑.๔ มีผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน (Internet-based), IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ และ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๕๐ คะแนน หรือการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ
- ๑.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานในระดับดีมาก และมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๑.๖ มีความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๑.๗ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office เป็นอย่างดี
- ๑.๘ มีความสามารถในการศึกษารายละเอียด และเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการให้ความร่วมมือทางวิชาการ สามารถวิเคราะห์ สรุปและจัดทำเอกสารรายงาน รวมทั้งแปลเอกสาร และร่างโต้ตอบหนังสือทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
- ๑.๙ มีความสามารถในการประสานงานและอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ของสถาบัน และหน่วยงานภายนอก ในการจัดนิทรรศการ การประชุม สัมมนา ฝึกอบรม หรือศึกษาดูงาน
- ๑.๑๐ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
- ๑.๑๑ สามารถทำงานให้สถาบันได้เต็มเวลาและเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศและออกปฏิบัติงานในพื้นที่ที่อยู่ห่างไกลชุมชน ทุรกันดาร และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

**๒. หลักฐานประกอบการรับสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับ)**

๒.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนดโดยสามารถ Download ได้ที่ [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th)

๒.๒ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ทำงาน (ภาษาอังกฤษ)

๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

/๒.๔ สำเนาบัตร...

- ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒.๕ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาและสำเนาใบปริญญาบัตร
- ๒.๖ สำเนาหลักฐานทางทหาร
- ๒.๗ สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน
- ๒.๘ หนังสือรับรองผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
- ๒.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
- ๒.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

### ๓. ระยะเวลาการรับสมัครงาน

ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### ๔. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่า เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

### ๕. การพิจารณาการคัดเลือก

๕.๑ คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ พิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมเบื้องต้นจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน

๕.๒ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์สถาบัน [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th)

### ๖. การพิจารณาคัดเลือก

๖.๑ คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ กำหนดให้ผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นเข้ารับการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์เกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร และสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร อีกครั้งหนึ่งเป็นรายการต่อไป

๖.๒ คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ พิจารณาเห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

### ๗. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.hrdi.or.th](http://www.hrdi.or.th) หรือขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเอง ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือส่งไปรษณีย์ พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

/ อนึ่ง หากมี...

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์  
สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวรุจิรา ริมผด)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง